

Appel à projets

La Wallonie soutient votre projet **patrimonial**

Valorisation des biens à haute valeur patrimoniale



Wallonie
patrimoine
AWaP



Annexe 1 : formulaire de candidature

Coordonnées du porteur de projet :

Nom :

Statut juridique (fournir en annexe les documents attestant la forme juridique) :

Numéro d'entreprise (le cas échéant) :

Rue et numéro :

Code postal et commune :

Personne de contact :

Titre :

Numéro de téléphone :

Adresse mail :

Site internet :

Compte bancaire :

IBAN :

BIC :

Le porteur de projet représente les entités suivantes (fournir en annexe le document attestant le rôle, les moyens et l'accord écrit de chaque partie pour la mise en œuvre du projet et pour l'introduction du projet auprès de l'AWaP) :

..... ;

..... ;

Je confirme que toutes les informations contenues dans ce formulaire sont correctes et ont été remplies de façon honnête.

Fait à :

le / /

Signature :

Annexe 2 : fiche-projet

NOM DU PROJET :

.....

1. Identification de l'élément, du bien, de l'ensemble de biens ou du site :

Elément, bien, ensemble de biens ou site(s) (à biffer)

Localisation du bien (joindre un plan, une vue aérienne ou tout autre document permettant de localiser spécifiquement la zone faisant l'objet de l'appel) :

Rue, numéro, code postal, commune :

Propriétaire du ou des biens¹ (nom, prénom, adresse, numéro de téléphone, email) :

.....

Valeur patrimoniale du bien² (joindre en annexe les références proposées : arrêté de classement, fiche d'inventaire, publications, manifestations...) : *max. 1000 caractères*

Accessibilité du bien au public effective ou envisagée (nombre de jours ouverts dans l'année et dans quel cadre ...) :

.....

2. Subventions et autres financements :

Montant total du projet :

Montant de la subvention demandé :

La subvention permettrait de subvenir à hauteur de % du projet.

Autres subsides ou sources de financement :

.....

¹ Si le propriétaire n'est pas le porteur de projet, une attestation devra être fournie attestant l'accord de ce dernier.

² Repris à l'inventaire, classé comme monument/site ou description brève des qualités patrimoniales du bien si ce dernier n'est pas classé ou repris à l'inventaire.

- SPW : direction (DGO...) et montant
- FWB : direction et montant
- CGT : montant
- Province (spécifier le nom) :
- Commune (spécifier le nom) :
- WBT : montant
- Autres :

3. Résumé du projet :

Max. 2500 caractères

4. Description des arguments relatifs aux critères d'évaluation :

1. Faisabilité du projet :
Max. 3500 caractères

Plan de relance 2021 – 3.5. Développer le tourisme, moteur économique
3.5.4. Valoriser les biens à haute valeur patrimoniale

2. Apport du projet à la valeur patrimoniale du bien par la conservation, rénovation, réhabilitation ou valorisation proposée :
Max. 2500 caractères

Plan de relance 2021 – 3.5. Développer le tourisme, moteur économique
3.5.4. Valoriser les biens à haute valeur patrimoniale

3. Pérennité des résultats obtenus grâce au soutien de l'appel à projets :
Max. 2000 caractères

4. Concordance avec la définition de l'appel prise en compte des facteurs spécifiques structurant l'appel à projets :
Max. 2500 caractères

Plan de relance 2021 – 3.5. Développer le tourisme, moteur économique
3.5.4. Valoriser les biens à haute valeur patrimoniale

4.1 Accessibilité des publics :
Max. 500 caractères

oui

non

4.2 Mobilité :
Max. 500 caractères

oui

non

4.3 Développement durable :
Max. 500 caractères

oui

non

Plan de relance 2021 – 3.5. Développer le tourisme, moteur économique
3.5.4. Valoriser les biens à haute valeur patrimoniale

4.4 Développement d'activités économiques
et de services oui non
Max. 500 caractères

4.5 Création et pérennisation d'emplois oui non
Max. 500 caractères

Annexe 3 : déclaration sur l'honneur

Identification du porteur de projet :

Le soussigné (*nom, prénom*) :

Qualité ou titre :

Nationalité :

N° de registre national :

Domicilié à :

(*pays, localité, rue, n°*) :

ou

La société (raison sociale ou dénomination, forme, nationalité, siège) :

représentée par le(s) soussigné(s) :

déclare(nt) sur l'honneur :

- La bonne utilisation du subside public dans le cadre dudit appel à projets ;

et

- le cas échéant, pour les acteurs publics)
- L'apport garanti de la quote part propriétaire.

et s'engage(nt) :

- À respecter les échéances de l'appel à projets telles qu'indiquées dans la fiche descriptive ;

et

- À assurer la pérennité des résultats obtenus dans le cadre de l'appel à projets visé.

Fait pour valoir ce que de droit.

Fait à

le / /

Signature³